



MATEŘSKÁ ŠKOLA UBLO, OKRES ZLÍN

Ublo 74, 763 12 Vizovice, příspěvková organizace
tel.: 731 155 652, email: ms.ublo@volny.cz, IČO: 70 984 034

ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Směrnice MŠ č.6

Č.j.: MŠ/100/2023	Spisový znak: 1.4	Skartační znak: S 5
Vypracovala a schválila:	Veronika Kršáková, ředitelka školy	
Směrnice nabývá platnosti dnem:	9.6.2023	
Směrnice nabývá účinnosti dnem:	1.9.2023	

Směrnice stanoví v souladu s ustanoveními § 123 odst.4 zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a podle vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, obojí ve znění pozdějších předpisů, výši úplaty za předškolní vzdělávání dětí v mateřské škole (dále jen "úplata"), možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Mateřská škola (dále jen "MŠ") vybírá úplatu po celou dobu docházky dítěte do MŠ kromě výjimek.

Od data, k němuž je dítě přijato, se úplata hradí v plné výši, a to i v nepřítomnosti dítěte. Úplatu hradí zákonný zástupce dítěte.

MĚSÍČNÍ VÝŠE ÚPLATY

Od 1.9. 2023 činí měsíční výše úplaty 600,- Kč za každé zapsané dítě.

Zvýšení úplaty za předškolní vzdělávání schválilo zastupitelstvo Obce Ublo dne 15.3.2023 usnesením č.08g/03/23.

VÝŠE ÚPLATY V OBDOBÍ OMEZENÍ NEBO PŘERUŠENÍ PROVOZU

V případě omezení nebo přerušování provozu MŠ po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitelka MŠ výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část měsíční výše úplaty, odpovídající rozsahu omezení nebo přerušování provozu MŠ.

OSVOBOZENÍ OD ÚPLATY

Od počátku školního roku, ve kterém dítě dosáhne šestého roku věku je vzdělávání v MŠ bezplatné.

Dále je osvobozen od úplaty

- zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
- zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,
- rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě
- fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče.

Plátcí, kterých se týká osvobození od úplaty, požádají písemně o osvobození od úplaty ředitelku MŠ a k žádosti doloží rozhodnutí příslušného úřadu práce odboru státní sociální podpory o přiznání sociálního příplatku nebo o přiznání dávky pěstounské péče.

Na základě písemné žádosti zákonného zástupce může ředitelka MŠ rozhodnout o snížení nebo prominutí úplaty

- a) z důvodu dlouhodobé nemoci dítěte, která trvá nejméně po celý měsíc, na který se úplata vztahuje (k žádosti doloží lékařské potvrzení o dlouhodobé nemoci dítěte)
- b) v případě, kdy dítě dlouhodobě nedochází do MŠ (rozhodnutí je zcela v kompetenci ředitelky školy).

SPLATNOST ÚPLATY

Úplata za vzdělávání je splatná společně se stravným.

Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do 15. dne následujícího kalendářního měsíce dle písemné dohody se zákonnými zástupci dětí.

Ředitelka může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úplaty.

Bezhotovostně - převodem na účet MŠ

číslo účtu 181 707 848 / 0300 vedený u ČSOB - Poštovní spořitelna

Platba musí být na účet připsána nejpozději do 15.dne daného měsíce.

Při zadávání příkazu k úhradě poukazuje přesnou částku s přiděleným variabilním symbolem (je uveden na přehledu plateb a pro daný školní rok se nemění), do poznámky můžete uvést jméno dítěte. Platby sourozenců je možné sečíst a poslat jednou částkou, variabilní symboly dětí napište vedle sebe bez čárky.

V hotovosti pouze ve výjimečných případech na základě předešlé dohody.

Měsíční přehled plateb školného a stravného je zveřejňován na nástěnce v šatně pod variabilními symboly dětí.

Jestliže nebude dlužná částka opakovaně zaplacená v daném termínu, může ředitelka MŠ po předchozím písemném oznámení zákonnému zástupci dítěte, rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání dítěte (§ 35 zákona č.561/2004 Sb.).

VYUŽITÍ ÚPLATY

Úplata bude použita na částečnou úhradu neinvestičních výdajů Mateřské školy Ublo, jako jsou: otop, vodné, elektřina, čisticí prostředky, školní pomůcky, hračky, opravy, služby a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Za správné využití těchto finančních prostředků odpovídá ředitelka školy.

DODATEK

Směrnice o úplatě za předškolní vzdělávání dětí v MŠ je závazná pro všechny zaměstnance a zákonné zástupce dětí přijatých do MŠ. Zákonní zástupci jsou seznámeni s touto směrnicí před nástupem dítěte do MŠ. Kontrolu jejího dodržování vykonává ředitelka MŠ.

Dokument je trvale umístěn v šatně MŠ a na webových stránkách obce, položka MŠ.

Tato směrnice nahrazuje směrnici ze dne 20.6.2018.

V Uble dne 9.6.2023

Veronika Kršáková, ředitelka školy